

**Утверждаю:**  
заведующая ГККП ясли-сад «Колосок»  
КГУ «Отдел образования  
Айыртауского района»  
КГУ «Управление образования акимата  
Северо-Казахстанской области»  
  
Ахметова Ж.А.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

О центре компетенций ГККП ясли-сад «Колосок» коммунального государственного учреждения «Отдел образования Айыртауского района» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области»

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Приказа МП РК от 01.07.2023 года № 192 «О создании центров компетенций дошкольных организаций для трансляции и внедрения передового педагогического опыта», инструктивно-методического письма по организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных организациях и предшкольных классах РК на 2023 -2024 учебный год и определяет условия, порядок организации, направления деятельности, структуру и финансирование центра.

1.2 Центр компетенций является структурным компонентом методической сети района и подразделением учреждения образования. Создан для развития образовательной информационной среды дошкольных учреждений образования, развития инфокоммуникационной культуры педагогов, действующей системы профессионального сообщества и распространения знаний в области современных педагогических инноваций, формирования инфраструктуры единой образовательной информационной среды района.

1.3. Центр компетенций осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными документами Министерства образования Республики Казахстан и настоящим положением.

1.4. Центр компетенций не является юридическим лицом.

1.5. Создание центра компетенций не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида учреждения образования.

1.6. Все документы, образовавшиеся в период деятельности центра компетенций, при его ликвидации передаются в установленном порядке в архив учреждения образования.

1.7. Работу центра организует руководитель учреждения образования, на базе которого создан центр, привлекая в случае необходимости ресурсы (кадровые и информационные) района.

1.8. Общую координацию деятельности центра осуществляет Институт раннего развития детей и методист районного методического кабинета соответствующего профиля.

## **УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ ЦЕНТРА**

1. Центр создается на основании приказов руководителя отдела образования и руководителя учреждения образования.

2.3. Создание центра компетенций осуществляется при наличии:

- сложившейся системы учебно-методической работы педагогического коллектива учреждения образования по актуальным направлениям развития образования;
- кадрового состава, обладающего достаточным уровнем педагогической культуры и профессиональных компетентностей;
- материально-технической базы, обеспечивающей эффективную организацию работы по видам деятельности, реализуемым центром.

## **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА КОМПЕТЕНЦИЙ**

3.1. Целями создания центра компетенций являются:

организация сетевого обучения посредством предоставления материально-технических, учебно-методических, информационных и других ресурсов для использования учреждениями образования для повышения качества преподавания, обеспечение непрерывного профессионального образования и обучения кадров;

Задачи:

- Обеспечить переход от прямого администрирования к формированию систем мотивации, к развитию творческой инициативы педагогов
- Выработать механизм управления качеством оказания образовательных услуг на основе конкретных показателей окружающей среды, влияющих на развитие ребенка
- Повысить профессиональный уровень педагогов дошкольного воспитания и обучения
- Нарастивать потенциал дошкольных организаций в предоставлении качественных образовательных услуг
- Создать корпус лидеров управленцев в сфере дошкольного воспитания и обучения
- Улучшить условия в дошкольных организациях с более низкими показателями качества образования

3.2. Основные направления деятельности центра компетенций:

- распространение лучших практик дошкольного воспитания и обучения и наращивания профессионального потенциала воспитателей;
- методическое сопровождение дошкольных организаций, используя ресурсы и возможности других организаций – партнеров.

Центр осуществляет следующие виды деятельности:

организация и проведение районных мероприятий в рамках методической работы с педагогическими работниками и специалистами образования; участие в районных, областных, республиканских и Международных мероприятиях по обмену эффективным педагогическим опытом; осуществление учебно-исследовательской деятельности педагогов; участие в инновационной и экспериментальной деятельности;

строение системы распространения эффективного педагогического опыта (семинары, ведение блогов, сетевые сообщества);  
обеспечение доступными информационными материалами, формирование библиотеки современной педагогической литературы и др. ресурсов.

#### **4. СТРУКТУРА ЦЕНТРА КОМПЕТЕНЦИЙ. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ КОМПЕТЕНЦИЙ**

4.1. Структуру центра компетенций утверждает руководитель учреждения образования

4.2. Центр компетенций может использовать в работе следующие помещения, необходимые для обеспечения его деятельности – учебные кабинеты, методические кабинеты, библиотеки и др.

4.3. Центр компетенций осуществляет деятельность по установлению связей с центрами других регионов, иными учреждениями образования, другими учебными заведениями, предприятиями и организациями, в том числе и зарубежными.

4.4. Общее руководство и контроль деятельности центра осуществляет руководитель ЦК.

4.6. Руководитель центра компетенций:

несёт ответственность за эффективность деятельности центра;

руководит деятельностью центра по организации и проведению обучения учащихся;

осуществляет взаимодействие с руководителями структурных подразделений учреждения;

ведёт в установленном порядке делопроизводство, учебную и отчётную документацию, представляет сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами, в соответствующие государственные органы;

в целях реализации задач научно-методического обеспечения центр взаимодействует с другими учреждениями образования, организациями, осуществляющими научно-методическое обеспечение дошкольного и общего среднего образования.

#### **5. ФИНАНСИРОВАНИЕ. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЦЕНТРА КОМПЕТЕНЦИЙ**

5.1. Материально-техническое обеспечение центра компетенций осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5.2. Деятельность центра организуется на основании плана работы по согласованию с учебно-методическим кабинетом в рамках Плана работы по непрерывному повышению квалификации кадров.

5.3. Оснащение центра планируется в соответствии с современными материально-техническими, сетевыми и информационными ресурсами.

5.4. Материально-техническую базу центра составляют учебное оборудование, инструменты, учебно-наглядные пособия, компьютеры, компьютерные сети, аудиовизуальные средства, другое имущество учреждения, необходимое для реализации образовательного процесса.

Центр компетенций обеспечивает содержание задействованной в образовательном процессе материально-технической базы на уровне требований, определённых соответствующими нормативами, и несёт ответственность за сохранность и эффективность её использования.

5.6. Финансирование центра производится за счёт бюджетных и внебюджетных средств учреждения образования.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА КОМПЕТЕНЦИЙ**

6.1. Центр компетенций создаётся и прекращает свою деятельность приказом МП РК.

6.2. Деятельность центра может быть прекращена до истечения установленного срока на основании причин, препятствующих деятельности центра.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**

7.1. В настоящее Положение могут быть внесены необходимые изменения и (или) дополнения в установленном законодательством порядке.